



PORTAL 156

Detalhes da Solicitação - Protocolo 1564303372026

Data de criação: 23/09/2026

Dados Gerais

Protocolo: 1564303372026

Assunto: REGULAÇÃO - CONSULTAS, EXAMES E DEMANDAS CIRÚRGICAS DE CARÁTER ELETIVO

Status: Concluída

Descrição:

Olá Boa tarde! Preciso de um eletrocardiograma urgente que fiz no PA da zona norte... No dia 13/08 entre 10:30 e 11 HS Por favor Como faço pra pegar?

Endereço

Rua Miguel Stefan, 30. 18071297 - Lopes de Oliveira.

Resolução

Data de fechamento: Não concluída

Resolução:

Prezada Laucy Maria Cabral Monteiro Segue abaixo instrução normativa sobre fluxo para solicitação de veracidade de atestado: INSTRUÇÃO NORMATIVA SES nº 15 DE 10 DE AGOSTO DE 2022. Dispõe sobre o fluxo de solicitações gerais administrativas na Secretaria da Saude do município de Sorocaba. CLÁUDIO POMPEO CHAGAS DIAS, Secretário da Saúde, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, em seu artigo 54, 82º, inciso V; e: CONSIDERANDO, o Art. 31 da Lei Nacional nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 — Lei de Acesso à Informação; CONSIDERANDO, a Lei Nacional nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991 — Política Nacional de Arquivos Públicos e Privados; CONSIDERANDO, a Resolução do Conselho Federal de Medicina nº 1.638, de 10 de julho de 2002, que define prontuário médico e torna obrigatório a criação da Comissão de Revisão de Prontuários nas instituições de saúde; CONSIDERANDO, a Resolução do Conselho Federal de Medicina nº 1.821, de 11 de julho de

2007, que aprova as normas técnicas concernentes à digitalização e uso dos sistemas informatizados para a guarda e manuseio dos documentos dos prontuários dos pacientes, autorizando a eliminação do papel e a troca de informação identificada em saúde.

CONSIDERANDO, a Lei nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados;

CONSIDERANDO, a Lei nº 8.080, de 19 de Setembro de 1990 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. INSTRUI: Art. 1º Esta Instrução Normativa regula os atos, procedimentos e pedidos feitos de forma administrativa na Secretaria Municipal da Saúde.

Art. 2º As solicitações de cópias de prontuários, cópias de registros de atendimentos;

requerimentos de análise de veracidade de atestado médico, dentre outros relativos à pessoa do paciente, deverão ser protocolados diretamente nas unidades de saúde em que o paciente

recebeu o atendimento ou na Secretaria da Saúde. 8 1º O requerimento de solicitação de cópias de prontuário, cópia de documentos, cópia de registro de atendimento, solicitação de

medicamentos, "home care", insumos, nutrição enteral e terapias poderá ser feito: | - Pelo próprio paciente; || — Pelo representante legal do paciente; II — Tratando-se de paciente falecido, as

solicitações poderão ser realizadas por seu cônjuge, filhos, pais ou representante legal; Poderá protocolar a solicitação 1- na unidade que teve o atendimento apresentando os documentos

informados na instrução normativa 2- No protocolo da Saúde no 2º andar do Paço Municipal ,

com as documentações exigidas 3 - Online , através da Carta de Serviço do Site oficial da Prefeitura de Sorocaba. Atenciosamente Secretaria da Saúde

Responsável: SES-DAPRI/UE